

小規模保育 A 型

かしわノ木守谷駅前保育園

2025 年度 入園のしおり

〔重要事項説明書〕



株式会社アルケミスト

かしわノ木守谷駅前保育園入園のしおり

(1) 運営主体（事業者の概要）

事業者の名称	株式会社アルケミスト
事業者の所在地	〒310-0024 水戸市備前町 3-38
事業者の連絡先	029（239）3522
代表者氏名	代表取締役 柏 万里夫

(2) 施設の概要

種別	守谷市認可保育園（小規模保育 A 型）				
名称	かしわノ木守谷駅前保育園				
所在地	〒302-0115 守谷市中央 2-7-2				
連絡先	電 話 0297（44）8849				
施設長氏名	秋山 友子				
開設年月日	令和 4 年 4 月 1 日				
利用定員	クラス	0 歳児	1 歳児	2 歳児	合計
	合計	6 名	6 名	7 名	19 名
定員は待機児童の状況等により 22 名まで変動することがあります。					
当園の基本理念・方針	<p>一人一人の個性に寄り添う保育を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○一人一人の個性を伸ばす ○一人一人の気持ちをしっかり受け止める ○人と触れ合う喜びを伝える ○知恵と工夫を凝らし、子どもの感性を磨く ○助け合いの精神を学ぶ ○元気に挨拶、言葉使いはしっかりと 				

(3) 主な設備の概要

設備	部屋数	備考
乳児室	1 部屋	25.68 ㎡
ほふく室	1 部屋	30.12 ㎡
保育室	1 部屋	18.73 ㎡

予備保育室	1 部屋	14.20 m ²
調理室	1 部屋	10.97 m ²
職員室	1 部屋	13.25 m ²
幼児トイレ	1 部屋	9.32 m ²

(4) 職員体制 (2025.2.1 現在)

職種	員数	常勤	非常勤	備考
施設長	1	1		保育士免許 有
保育士	8	3	5	保育士免許 有
看護師	1		1	看護師免許 有
栄養士	1		1	栄養士免許 有
調理師	2		2	調理師免許 有
保育補助員	1		1	子育て支援員資格 有

(5) 利用定員ごとの提供する日及び時間並びに提供を行わない日

提供する曜日	月曜日から土曜日まで	
保育時間	月～金曜日	07 時 00 分～18 時 00 分
	土曜日	07 時 00 分～18 時 00 分
延長保育	月～金曜日	18 時 00 分～19 時 00 分
	土曜日	なし (就業のみ要相談)
開所時間	月～金曜日	07 時 00 分～19 時 00 分
	土曜日	07 時 00 分～18 時 00 分
短時間保育 (予め定めた時間を超える場合は延長保育)	月～金曜日	08 時 00 分～17 時 00 分の間の 8 時間
	土曜日	08 時 00 分～17 時 00 分の間の 8 時間
休業日	日曜日・祝日	
	年末年始 (12月29日～1月3日)	

(6) 保育料等

保育料金については守谷市にお問い合わせください。

(7) 利用料等

利用者負担 (月額保育料)	(6) 保育料等 参照		
入所時備品購入費	帽子代金	カラー帽子	1,303 円
	布団	敷布団	5,500 円
	スポーツ振興保険	傷害保険	315 円程度
その他月額費用 (利用した場合)	英語教室参加費		1,650 円
	衛生費(トイレトレーニング完了まで)	おむつ代	2,750 円
	延長保育料	選択制	① 18 時以降 30 分毎 500 円 ② 平日 18:30 まで月額 2,500 円 ※18:30 以降は 30 分毎に 500 円が発生します。

(8) 支払方法

<p>翌月 26 日 指定銀行口座引き落とし (koufuri+のシステムを使用いたします)</p> <p>ご利用明細に関しましては、毎月 LINE アプリ上で発行させていただきます。</p>
--

(9) 提供する特定教育・保育の内容

<p>○安心・安全・清潔を基本とし、こどもが心から安らげる環境を提供します。</p> <p>○興味を持つ対象を幅広く、日常の保育の中に様々な工夫を致します。</p> <p>○個々の発達の欲求を満たすと共に社会性を育める環境を整えます。</p> <p>○LALA English School より日本人英語講師を派遣し、英語に触れる時間を作ります。(英語の歌を聴く、歌う、アルファベットの発音、単語の発音、動詞の発音)</p> <p>○リトミックを取り入れた活動を行います。</p> <p>○地域の保育施設としての役割を担うため、園と保育の専門性を活かした取り組みを行います。</p>
--

(10) 年間行事予定 ※状況により、変更になることがあります。

月	行事内容
4	入園進級式
5	子どもの日・歯科検診
6	内科検診
7	七夕・プール開き
8	プールおさめ
9	お月見
10	園外保育
11	歯科検診
12	クリスマス・内科検診
1	お正月
2	豆まき
3	ひな祭り・お別れ会

(11) 利用の開始及び終了に関する事項及び利用に当たっての留意事項

利用者の内定	3号認定子ども（保育認定）。市が行う利用調整による
利用決定	利用契約書の締結による
退園理由	<ul style="list-style-type: none"> ・ 3号認定子どもに該当しなくなったとき（卒園を含む。） ・ 保護者から退園の申出があったとき ・ 利用継続が不可能であると市が認めたとき ・ その他、利用継続の重大な支障又は困難が生じたとき ・ 満3歳になった年度末に達したとき
利用に当たっての留意事項	<p>学校保健安全法施行規則第18条の「学校において予防すべき感染症」につきましては、病気の感染拡大を予防するという観点から出席停止としますのでご協力をお願いします。</p> <p>状況に応じて必要書類の提出をお願いしております。提出がない場合にはお子様のお預かりが出来ないことがありますのでご了承下さい。</p> <p>持病をお持ちのお子さまは、必ず入園調査票にご記載をお願いいたします。アレルギー疾患（気管支喘息、アトピー性皮膚炎、アレルギー性結膜炎、アレルギー性鼻炎など）があり、園での生活に特別な配慮や管理が必要なお子さまは、「保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表」のご提出をお願いいたします。</p> <p>欠席等の場合は 9:00までに電話又はコドモンにて連絡をお願い致します</p> <p>送迎は、原則として入園時に申請している保護者又は祖父母等の親族の方をお願い致します。送迎の方が代わる時は、事前に保育士にお知らせください。連絡を頂いても、確実に、安全にお子さまを引き渡すために、身分証明書（運転免許証、または保険証）を確認させて頂くこともございますので、ご承知置き下さい。</p>

(12) 嘱託医

医療機関の名称	総合守谷第一病院 小児科
医院長名	玉井 香菜 医師
所在地	守谷市松前台 1 丁目 17 番地
電話番号	0297 (45) 5111

医療機関の名称	守谷駅前りんご歯科
医院長名	盛 晋作 医師
所在地	守谷市中央 1-20-3 共立ビル 1F
電話番号	0297 (45) 1182

(13) 緊急時における対応方法

<p>ご提出頂いている緊急連絡先の優先順位に沿ってご連絡させていただきます。</p> <p>基本的に、ご両親の携帯電話、ご両親の職場、その他ご登録頂いている方の順にご連絡させていただきます。</p> <p>◎関係機関への通報や保護者への情報伝達</p> <ul style="list-style-type: none">・避難所（栄町公園・北園保育所）や地域防災隊へ連絡し状況を把握する・携帯電話メール連絡網システムを利用し、保護者に連絡をする
--

【管轄する消防署】

消防署名	守谷消防署
所在地	守谷市御所ヶ丘 4 丁目 1 番地 2
電話番号	0297 (46) 0119

【管轄する警察署】

警察署名	取手警察署 守谷地区交番
所在地	守谷市中央 1 丁目 19-8
電話番号	0297 (46) 0110

(14) 非常災害対策

防火・防災管理者	柏 万里夫
消防計画届出年月日	令和3年12月20日
避難訓練	毎月1回実施
防災設備	煙感知器 非常誘導灯 非常通報装置 排煙用窓
避難場所	栄町公園 北園保育所
緊急時の連絡手段	保育園専用携帯電話 080(8744)0778 本社 029-239-3522 柏 万里夫 携帯電話 090(2435)3861

(15) 相談・要望・苦情窓口

相談・苦情受付担当者	法人代表 柏 万里夫	090(2435)3861
------------	------------	---------------

※当園への相談・要望・苦情がある場合には法人代表 柏 万里夫までご連絡下さい。、もしくは守谷市すくすく保育課でも受け付けております。

(16) 賠償責任保険の加入状況

保険の種類	共栄火災海上保険株式会社 賠償責任保険(身体・生産物)
保険の内容	怪我、食中毒等の事案が発生し、施設運営者側に過失責任が法的に認められた場合に支払われる賠償責任保険
保険金額	1事故につき10億円を上限とする

(17) 個人情報の取り扱い

・個人情報は厳密に管理し、必要なこと以外に使用することはありません。
お預かりしている個人情報は当園及び本社にて鍵付きキャビネットにて保管致します。
また卒園後5年間保管した後完全に破棄致します。

(18) 連携施設

連携施設名		mom なないろ	
施設区分	保育所	認可定員	77 名
施設所在地		守谷市大柏 521-1	
具体的な連携内容		<ul style="list-style-type: none"> ・ 卒園後の受け皿としての支援 ・ 代替保育に関する支援 ・ 集団保育を体験させるための支援 ・ 相談・助言等の後方支援 	

連携施設名		そらまい守谷保育園	
施設区分	保育所	認可定員	90 名
施設所在地		守谷市野木崎 544-1	
具体的な連携内容		<ul style="list-style-type: none"> ・ 卒園後の受け皿としての支援 ・ 代替保育に関する支援 ・ 集団保育を体験させるための支援 ・ 相談・助言等の後方支援 	

◇持ち物には全てわかりやすく・大きく記名をお願い致します。

※着替えは園で保管し、汚れた場合は園で洗濯します。

便、嘔吐物がついてしまった場合は洗濯できませんので、そのまま袋に入れてお返ししますのご了承ください。

◇服装について

お子さまが動きやすく、汚れてもよいもの。上下別々で、なるべく自分で着脱ができるものにして下さい。靴は運動靴やスニーカーなど、足の甲が固定されるタイプにしましょう。

※控えて頂きたい服装

- ・フード付きのもの・・・引っ張られたり、遊具に引っ掛けたりして危険です。
- ・股上の浅いズボン・・・すり落ちやすく、動きにくくて危険です。
- ・スカート、チュニック・・・遊具等に裾を引っ掛けてケガにつながる恐れがあります。
- ・サンダル、ブーツ・・・脱げやすく動きにくいので、転びやすくなり危険です。
- ・髪留めはゴムのみのものでお願い致します。

寒くなる季節でも保育室内は過ごしやすい気温となっておりますので、薄着で十分です。

◇離乳食について

0歳児は離乳食をはじめ、家庭と職員が進み具合を相談・確認しながら進めていきます。給食で使用するコップ、食器などは園のものを使用しますが、必要に応じて、マグやストローなどをご持参頂く場合がございます。

◇ミルクについて

ミルクは園指定の「はぐぐみ」になります。入園までにお試しいただきますよう、よろしくお願い致します。 ※アレルギーのお子様は、ご相談ください。

◇連絡ノート

ご登園の日は、毎朝コドモンのアプリでの記入をお願い致します

◇健康管理

- ・身体測定・・・月1回
- ・内科、歯科検診・・・年2回、園で行います。
- ・検診日に欠席した場合は、後日、園の方から受診方法をお知らせいたします。
- ・入園時の健診はご家庭の方でお願い致します。

◇緊急連絡について

・子どもの身体に異常があった場合

高熱・感染症などの時は、ご提出頂いている緊急連絡先の優先順位に沿ってご連絡させていただきます。(熱 37.5 度以上・嘔吐・下痢など)その際は、速やかなお迎えをお願いいたします。

◇ケガの場合

擦り傷の場合は、水でよく洗い、清潔なガーゼで拭き取ります。傷の程度によって必要な時は、絆創膏を貼る時もあります。切傷・ねん挫・骨折・頭を打った・虫刺され等、程度によっては病院に連れて行き、受診し症状によっては来て頂くこともあります。軽傷の場合は、引き続き保育園で保育を致します。いかなる場合でも病院受診した際には、保護者にご連絡させていただきます。

・保育園で保育中のケガで医師にかかった場合は、実費を園で負担させていただきます。

◇火災・地震時の災害における対応策

保育園では平常より「子どもの命を守る」ことを最優先して、子ども・職員・園内全ての人々の安全を守ることを基本的な心構えとしています。

※対応策についての詳細はお引渡しカードに添付してある書類をご確認ください。

◇投薬について

投薬は原則として各家庭で行ってください。医師と相談して、なるべく朝・夕の2回の処方をお願い致します。どうしても園で飲まなければならない場合については、薬の説明書(写真付き)があるものに限り、園で投薬を致します。その場合は「投薬依頼書」を記入の上、1回分を小分けにし、記名をしたものを保育士に手渡しして下さい。また、塗り薬に関しても薬の説明書(写真付き)のあるものとさせていただきます。

◇賠償責任保険について

万が一の場合のために賠償責任保険には加入しておりますが、業務外の原因、または不可抗力などにより起きた事故の場合など、保険金が支払われない場合がございますので、ご承知置き下さい。

なお、天災においては範囲外となります。あわせてご承知置き下さい。

◇園での薬の使用について

虫刺されやおむつかぶれの際に、市販のムヒベビーやワセリンなどを使用します。気になる方はお声掛け下さい。

◇虫よけについて

夏場は戸外遊びの際に、虫よけスプレーを使用します。気になる方はお声掛け下さい。

◇入園にあたって提出して頂く書類	
1	<input type="checkbox"/> 児童票⇒ 変更がありましたら、随時お申し出ください。
2	<input type="checkbox"/> 生育歴・予防接種の状況⇒ 満年齢の表記になっています。
3	<input type="checkbox"/> 3ヶ月以内の健康診断の結果
4	<input type="checkbox"/> ご入園児についてのアンケート
5	<input type="checkbox"/> 送迎者登録カード⇒ 緊急時に必ず連絡が取れる情報をご記入ください。 お子様、送迎者の顔が分かる写真を添付してください。
6	<input type="checkbox"/> 食材の確認リスト⇒ お子さまが食べたことがある食材に○を付けて下さい。(×は付けなくて大丈夫です。)
7	<input type="checkbox"/> 肖像権使用同意書
8	<input type="checkbox"/> 生活についてのアンケート
9	<input type="checkbox"/> 写真使用についての承諾書
10	<input type="checkbox"/> 運営について(重要事項説明書)の同意書
11	<input type="checkbox"/> 振込先口座情報
12	<input type="checkbox"/> 保険証等の写し
13	<input type="checkbox"/> 災害発生時のアンケート
《食物アレルギーがあるお子さま》	
<input type="checkbox"/> 保育施設におけるアレルギー疾患生活管理指導表 ⇒ 主治医からの指示書となります。	
<input type="checkbox"/> 食物アレルギー対応給食申請書(新規・継続) ⇒ 保護者が記入してください。	

《ご用意いただくもの》

0歳児(生後2ヶ月～11ヶ月まで)	満1歳以上児
哺乳瓶・・・2本(プラスチック)	着替え・・・4組(上着・下着・靴下)
着替え・・・4組	置き靴・・・1足
(上着・下着・靴下 必要あればスタイ)	
置き靴(月齢に応じて)・・・1足	

☆季節に応じて衣替えをお願いいたします。

☆外出用ジャンパー・コート等は、お子様がフックにかけやすい様に大きめのループを襟元につけて頂きます様お願い致します。

◀ memo ▶